Согласовано
на заседании педагогического совета
МБДОУ д/с № 5
протокол № 1 от 31 « 08 » 2018 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 5
_____ Горбунова В.А.
«31» 08 2018 г.

Положение
о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг и иной, приносящей доход, деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 г. Балтийска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
-Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 г. Балтийска (далее – МБДОУ д/с № 5).

1.2. Настоящее положение является документом регламентирующим порядок организации платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ д/с № 5.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги и иная, приносящая доход деятельность, предоставляются с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Осуществляются они за счёт внебюджетных средств (средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности финансируемой из бюджета

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать
либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на
основании договора;
«исполнитель» - МБДОУ д/с № 5, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеразвивающую программу;
"платные дополнительные образовательные услуги" - осуществление образовательной и иной, приносящей доход деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
«единица платной дополнительной образовательной услуги» – плата в месяц одним заказчиком за предоставление ему этой услуги, рассчитанная на основе
экономически обоснованных затрат с учётом возможности развития и совершенствование образовательного процесса.
1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся МБДОУ д/с № 5 по мере необходимости.

2. Предмет деятельности

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые МБДОУ д/с № 5 сверх основной общеобразовательной программы дошкольного образования на договорной основе.
2.2. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым МБДОУ д/с № 5, относятся услуги следующих направленностей:
- музыкальной.
2.3. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны МБДОУ д/с № 5 взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счёт субсидии, выделенной на выполнение муниципального задания.
2.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и условиями договора.
2.5. Перечень дополнительных платных образовательных услуг оказываемых МБДОУ д/с № 5 представлен в Приложении №1.

3. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.Цель предоставления платных дополнительных образовательных услуг – удовлетворение образовательных потребностей граждан.

3.2. Основными задачами, при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

3.2.1. насыщение рынка образовательными услугами;

3.2.2. осуществление права обучающихся и других граждан на образование;

3.2.3. реализация дополнительных общеобразовательных программ;

3.2.4.развитие музыкальных способностей обучающихся;

3.2.5. привлечение МБДОУ д/с № 5 дополнительных источников финансирования.

4. Правила оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ д/с № 5 создает:

4.1.1. Условия и режим оказания дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 и приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

4.1.2. При организации платных дополнительных образовательных услуг исполнитель обязан

- обеспечить открытость и доступность, в том числе через размещение на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»:
- копий документа о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг (Положение);
- образца договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- документа об утверждении стоимости обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
- информацию о наименовании Учреждения, месте его нахождения, о государственной регистрации, образовательных программах;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности. Указанная информация размещается также в месте ведения образовательной деятельности.

4.2.Основанием для оказания платной дополнительной образовательной услуги является письменный договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг между родителями (законными представителями) воспитанников и ДОУ в лице заведующего. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
г) место нахождения или место жительства заказчика;
д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
л) форма обучения;
м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
о) порядок изменения и расторжения договора;
п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
4.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
а) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.
4.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после

заключения договора не допускается, за исключением уведомления стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.6. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.7.Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

4.8. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг привлекаются как основные сотрудники МБДОУ д/с № 5, так и специалисты со стороны. Со всеми работниками заключаются гражданско-правовые договора об оказании платной дополнительной образовательной услуги и иной, приносящей доход деятельности. Работники должны иметь профессиональное образование, обладать соответствующей квалификацией и не иметь запрета на занятие педагогической деятельностью.

4.9. По Учреждению издается приказ об организации платных образовательных услуг, которым утверждается:

- учебный план и рабочие программы по каждой образовательной программе;
- смета расходов;
- расписание занятий;
- количество и списочный состав групп;
- состав педагогических работников, административно-хозяйственного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг.

4.10. Ответственный за организацию платных дополнительных образовательных услуг:

- организует заключение договоров от имени МБДОУ д/с № 5 с родителями на различные виды Услуг;
- вывешивает расписание занятий оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;
- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг:
- ведет журнал регистрации договоров;
- осуществляет контроль за соблюдением графика и качеством предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг:

4.11. МБДОУ д/с № 5 по требованию Заказчика обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услуг и исполнителях данных услуг.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ и сметой. Расходование денежных средств от Услуги осуществляется на основании сметы расходов.
5.2. Оплата за предоставляемые Исполнителем платной дополнительной образовательной услуги производится Заказчиком ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором.
5.3. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк, средства зачисляются на лицевой счет МБДОУ д/с № 5.
5.4. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ на оплату платной дополнительной образовательной услуги.
5.5. Исполнитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со сметой расходов и доходов.
5.6. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.
5.7. МБДОУ д/с № 5 вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии со сметой расходов:
- на оплату за оказание дополнительных платных образовательных услуг исполнителям данных услуг не более 51 % от полученных доходов;
-на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе на организацию досуга и отдыха детей); на развитие материальной базы (в том числе, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, медикаменты, компьютеры и оргтехники и др.), коммунальные услуги не менее 35% от полученных доходов.
5.8. По соглашению сторон оплата за дополнительные платные образовательные услуги может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.
5.9. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

6. Порядок и размеры оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг исполнителям данных услуг и других категорий работников.

6.1.Фонд оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг с учетом страховых взносов работников, связанных с оказанием дополнительных платных услуг, должен составлять не более 65 % от собранных средств.
6.2. Начисление оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг руководителям кружков, работникам категорий административно-управленческого персонала (АУП), учебно-вспомогательного персонала (УВП), младшего обслуживающего персонала

(МОП) производится на основании табелей посещаемости детей за фактически отработанное время в соответствии с установленной стоимостью часа педагогической услуги, которая определена при расчете тарифов на платные услуги, утвержденных приказом заведующего.

6.3. Начисление оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг производится после поступления средств за оказание данных услуг.

6.4. Оплата за оказание дополнительных платных образовательных услуг выплачивается не позднее 20 числа следующего за отчетным месяцем, на счета банковских карт исполнителей данных услуг после подписания акта выполненных работ, в случае, если услуги были оказаны в порядке и сроки, предусмотренные договором.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

7.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.3. Исполнитель отвечает за жизнь и здоровье детей.

7.4. При обнаружении недостатков оказанных Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором.

7.5. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер;

7.6. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и(или) закончить оказание образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

8. Персональные данные.

8.1. Учреждение гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных

дополнительных образовательных услуг персональных данных.

8.2. При обращении в Учреждение заказчики представляют достоверные сведения. Учреждение вправе проверять достоверность представленных сведений.

8.3. Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

8.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков, получаемого при заключении договора на оказание услуг.

8.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Учреждения;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

9. Заключительные положения.

9.1. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг и их качество.

9.2. Учреждение готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет их Учредителю (ежеквартально, за 1 полугодие, за 9 месяцев, годовой)

Приложение № 1
К положению о порядке оказания платных
дополнительных образовательных услуг
и иной, приносящей доход, деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 5 г. Балтийска от «31» 08 2018 г.

Перечень платных дополнительных образовательных услуг и иной, приносящей доход, деятельности в МБДОУ д/с № 5 .

1. Кружок «Ритмика» (3-6 лет), музыкальной направленности